УВАГА!

КОНКУРСИ

**УМОВИ
проведення конкурсу на посаду директора Іванковецького ліцею**

**Хмельницької міської ради Хмельницької області**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», на виконання рішення двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 «Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності та внесення змін у рішення сесій Хмельницької міської ради» із змінами, затвердженими рішенням п’ятої сесії міської ради від 21.04.2021 № 65, наказу Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради від 24.06.2021 «Про оголошення та проведення конкурсу на посаду директора Іванковецького ліцею Хмельницької міської ради Хмельницької області»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування закладу загальної середньої освіти, на посаду керівника якого оголошений конкурс** | **Місцезнаходження закладу освіти** |
|  |  Іванковецький ліцей Хмельницької міської ради Хмельницької області | Хмельницька область, Хмельницький район, с. Іванківці, вул. Шкільна, 2 |

 |
| **Загальні умови** |
| **Найменування посади** | директор закладу загальної середньої освіти |
| **Умови оплати праці** | Посадовий оклад, надбавки, доплати та премії встановлюються згідно з контрактом відповідно до норм чинного законодавства України |
| **Інформація про призначення на посаду директора закладу освіти** | Призначення на посаду директора закладу загальної середньої освіти здійснюється за результатами конкурсу на посаду керівника закладу загальної середньої освіти шляхом укладення строкового трудового договору (контракту) строком на шість років (строком на два роки – для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) |
| **Кваліфікаційні та професійні вимоги** |
| **Громадянство України** | Громадянин України |
| **Освіта** | вища; освітній ступінь – не нижче магістра (спеціаліста) |
| **Досвід роботи** | стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи - не менше трьох років  |
| **Володіння державною мовою** | вільне володіння державною мовою  |
| **Вимоги на знання законодавства України**  | Законодавство у сфері загальної середньої освіти, зокрема Закон України «Про освіту», Закон України «Про повну загальну середню освіту» |
| **Інші вимоги** | - організаторські здібності;- фізичний і психічний стан, який не перешкоджає виконанню професійних обов’язків. |
| Не може обіймати посаду керівника закладу загальної середньої освіти особа, яка: | - є недієздатною особою або цивільна дієздатність якої обмежена;- має судимість за вчинення злочину;- позбавлена права обіймати відповідну посаду відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»;- за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення;- за рішенням суду визнана винною у вчиненні правопорушення, пов’язаного з корупцією;- підпадає під заборону, встановлену [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18) «Про очищення влади». |
| **Інформація** **щодо переліку, місця та строків подання документів, необхідних для участі в конкурсі** |
| **Строк прийому документів****Дата початку та закінчення прийому документів** | 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу З08 год 00 хв **25.06.2021 року**  до17 год 15 хв **14.07.2021 року**  |
| **Перелік документів, необхідних для участі у конкурсі** | - заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних» (додається); - автобіографія та/або резюме (за вибором претендента на участь у конкурсі); - копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;- копія документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід’ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);- документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою (копія документа державного зразка про середню/професійну/базову вищу/вищу освіту та додатку до нього, в якому зазначена інформація щодо вивчення предмету/дисципліни, що підтверджують знання української мови; посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою, видане до 25.10.2019 року тощо);- копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на день їх подання;- довідка про відсутність судимості (оригінал); - довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду (оригінал);- мотиваційний лист, складений у довільній формі; - заява про наявність близьких родичів у складі конкурсної комісії (у разі наявності). ***Особа подає документи у папці із файлами окремо на кожен заклад на посаду керівника, якого оголошений конкурс.***  Особа може надати інші документи, які можуть підтверджувати її професійні та/або моральні якості.  Відповідальність за достовірність поданих документів несе заявник. |
| **Місце подання документів** | 29000, м. Хмельницький, вул. Грушевського, 53, Департамент освіти та науки Хмельницької міської ради, кабінет № 28 |
| **Прізвище, ім’я, по батькові, посада, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію про конкурс та приймає документи для участі у конкурсі** | Нагорна Віталіна Володимирівна, начальник відділу науки та педагогічних кадрів (секретар конкурсної комісії),тел. 65-77-51, тел. 79-47-26,  е-mail: konkyrs.khmdirector@gmail.com |
| **Інформація щодо місця, етапів проведення конкурсу** |
| **Місце проведення конкурсу** | Департамент освіти та науки Хмельницької міської ради, м. Хмельницький, вул. Грушевського, 53, кабінет № 24 (місце проведення конкурсних відборів буде додатково повідомлено на офіційних вебсайтах Хмельницької міської ради (<https://khm.gov.ua/>) та Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради (https://osvita.khm.gov.ua/)). |
| **Етапи та строки проведення конкурсу** |  **1.** Перевірка поданих документів на відповідність встановленим законодавством вимогам та допуск претендентів до участі у конкурсному відборі**15.07-21.07.2021 року** **2.** Ознайомлення кандидатів, допущених до участі у конкурсному відборі, із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування закладу освіти.16.07-20.07.2021 року |
| **Дата початку конкурсного відбору, його етапи та тривалість** *(за рішенням конкурсної комісії дата і час, місце проведення конкурсного відбору будуть повідомленні додатково)* |  **3.** **Проведення конкурсного відбору:**   з 22.07. по 20.08.2021 року **І етап** – письмове тестування на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти (тривалість не довше 60 хвилин); **ІІ етап** – вирішення письмового ситуаційного завдання на знання професійних компетентностей (тривалість не довше 30 хвилин); **ІІІ етап** – презентація перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти (не довше 10-15 хвилин на одну презентацію). **4.** Визначення переможця конкурсу або визнання конкурсу таким, що не відбувся (в день проведення презентації плану розвитку закладу освіти). **5.** Оприлюднення результатів конкурсу (упродовж двох робочих днів з дня закінчення конкурсу). |
| **Інформація щодо завдань конкурсного відбору** | Зразок ситуаційного завдання та критерії оцінювання тестувань і завдань розміщуються на офіційних вебсайтах Хмельницької міської ради (<https://khm.gov.ua/>) та Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради (<https://osvita.khm.gov.ua/>).Примірний перелік питань для перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 19.05.2020 року № 654. |
| **Процедура проведення етапів конкурсів на посаду керівника закладу загальної середньої освіти** | Процедура проведення конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти визначена у Положенні про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності затвердженого рішенням двадцять другої сесії Хмельницької міської ради від 04.07.2018 № 18 із змінами |